



BERGRIVIER MUNICIPALITY

TEMPORARY WORKER UNEMPLOYMENT DATABASE REGISTRATION FORM

Initials, name and surname		Qualification/s and short courses		Language proficiency (Mark with ✓)				Previous contracts			
				Language	Speak	Read	Write	Did you ever have a contract with the municipality?	Yes	No	
Initials		Highest grade/qualification		Afrikaans				If yes, when was your last contract?			
Name		Other qualifications		English							
Surname				Other							
ID Number				Working experience & references				Criminal record			
Age				Company				Have you been convicted of any criminal offence in a court of law?	Yes	No	
Contact no				Position				If yes, type of criminal act			
Alternative contact number		List your short courses and professional skills. This will be used for future.		Duration				Date criminal case finalised			
Male	Female	Disability	Yes	No				Outcome/ Judgment			
Race								Professional interests			
Nationality								General work			
Health condition								Clerical work			
Residential details								Traffic, law enforcement & fire services			
										Support services	
Street address								Finance			
Area								Reception			
Town								Internal audit & risk management			
Ward		Postal code						Any other (please mention)			
		Driver's license	Yes	No	All working experiences and references to be listed in your Curriculum Vitae (CV)				Signature confirming that all information provided is correct.		

Please attached the following compulsory documents: Certified Copy of your ID Document, Qualification(s), Short Courses, Driver's License(s) and Curriculum Vitae (CV)



BERGRIVIER MUNICIPALITY

AANSOEK OM REGISTRASIE OP DATABASIS: TYDELIKE PERSONEEL

Voorletters, naam en van		Kwalifikasie/s en kort kursusse		Taalvaardigheid (Merk met ✓)				Vorige kontrakte			
				Taal	Praat	Lees	Skryf	Het u ooit 'n kontrak met die munisipaliteit gehad?		Ja	Nee
Voorletters		Hoogste graad/ kwalifikasie		Afrikaans				Indien ja, wanneer was die laaste kontrak?			
Volle name		Ander kwalifikasies		Engels				Het u huidiglik 'n kontrak by die munisipaliteit?		Ja	Nee
Van				Ander							
ID Nommer				Werksondervinding & referente				Kriminele rekord			
Ouderdom				Werkgewer				Was u ooit in 'n hof van regspraak skuldig bevind aan enige misdaad?		Ja	Nee
Kontak nommer				Pos beklee				Indien ja, noem die tipe misdaad.			
Alternatiewe kontak nommer		Lys jou kort kursusse en professionele vaardighede. Dit sal vir toekomstige verwysigingsdoeleindes gebruik word.		Tydperk				Datum van afhandeling van strafsak			
Manlik	☐	Vroulik	☐	Gestremdheid	Ja	☐	Nee	☐	Uitkoms/ bevel		
Ras											
Nasionaliteit											
Toestand van gesondheid											
Residensiële besonderhede				Werkgewer				Belangrik: professionele belangstellings (Merk met ✓)			
				Pos beklee				Algemene werk			
				Tydperk				Klerk werk			
				Referent				Verkeer, wetstoepassing en brandweerdienste			
Straat adres				Kontak besonderhede				Ondersteuningsdienste			
				Was u al voorheen vir wangedraf algedank? Indien Ja, noem die werkgewer, die tipe wangedraf/ oortreding, sowel as die datum van die wangedrag/ oortreding. Ja ☐ Nee ☐				Finansiële dienste			
				Alle werkservaring en referente moet in u Curriculum Vitae (CV) gelys word.				Ontvangs			
								Interne audit en risiko bestuur			
Area				Bestuurderslisensie	Ja	☐	Nee	☐	Enige ander dienste (meld aan)		
Dorp								Handtekening wat bevestig dat al die verskafde inligting korrek is.			
Wyk		Poskode									
				Kode							

Verskaf asseblief die volgende dokumente: Gesertifiseerde afskrif van jou ID-dokument, kwalifikasie(s), kort kursusse, bestuurderslisensie(s) en Curriculum Vitae (CV)