



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

AKSIE

BKN047/11/2018

OPENING EN VERWELKOMING

Die Speaker open die vergadering met gebed, waarna die Voorsitter almal by die vergadering verwelkom.

BKN048/11/2018

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Uitvoerende Onderburgemeester – MINMAY vergadering
Munisipale Bestuurder – siekverlof
Direkteur Korporatiewe Dienste – MINMAY vergadering

BKN049/11/2018

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Alle Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN050/11/2018

BEKRAGTING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018

3/3/2/2

Dat die notule van die vergadering gehou op Donderdag 15 November 2018 bekragtig word.

**KLERK: KOMITEES
(S WILLEMSE)**

BKN051/11/2018

EERSTE SAAK VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE: HERSIENING VAN INDIENSNEMINGSBELEID: (BKN024)

4/2/B

Die Voorsitter meld dat die gewysigde Indiensnemingsbeleid voorgelê word vir bespreking by die volgende Korporatiewe Dienste Komitee van Woensdag 05 Desember 2018.

KENNIS GENEEM

BKN052/11/2018

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN DIE MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Die Voorsitter doen die volgende mededelings:

- Hy bedank die Direkteur Finansiële Dienste vir die uitstekende eerlike werkswyse wat hy toegepas en gevestig het in die Direktoraat Finansiële Dienste, en wens hom sterkte toe; en



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

- Die Direkteur Finansiële Dienste bedank die Raad vir die voorreg dat hy in diens kon wees van Bergrivier Munisipaliteit.

BKN053/11/2018

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS: VOORLEGGING: ICT: CITIZEN ENGAGEMENT APPLICATION

3/3/1/5

(’n Visuele voorlegging word gedoen)

Die Hoof: Informasie Kommunikasie en Tegnologie stel die afvaardiging aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee voor, waarna hy ’n kort agtergrond gee rakende die voorlegging.

Mnr. Siya Mngxe gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die “Citizen Engagement Application”, waarna hy die Komitee puntsgewys deur die voorlegging neem.

Uiteenlopende vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

Raadslid Daniels bedank die afvaardiging vir die voorlegging gelewer.

KENNIS GENEEM

BKN054/11/2018

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

BKN055/11/2018

EERSTE DRINGENDE SAKE VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER: 2018/19 MUNICIPAL ADJUSTMENT BUDGET ALLOCATIONS

9/1/2

Die waarnemende Munisipale Bestuurder lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

Verder meld hy dat verdere besprekings gevoer moet word met Direksie en terugvoer gegee word by die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee.

KENNIS GENEEM

BKN056/11/2018

MONITERING VAN WATERKRISIS

16/1/1

Geen

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN057/11/2018

**APPOINTMENT OF ACTING MUNICIPAL MANAGER AND ACTING CHIEF FINANCIAL OFFICER
4/1/2/5**

Die Uitvoerende Burgemeester bevestig dat die aangeleentheid by die Raadsvergadering hanteer word.

RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

1. That Council retrospectively approves that the Director: Corporate Services, Mr. JWA Kotzee, be appointed as Acting Municipal Manager for the period 24 October 2018 to 14 December 2018;
2. That Council approves that the Manager: Expenditure & SCM, Ms. Nelmarie Bothma, be appointed as Acting Director: Financial Services / Acting Chief Financial Officer for the period 01 December 2018 to 31 December 2018;
3. That Council approves that in the absence of the Acting Municipal Manager above due to leave or official business, one of the remaining Directors assume the responsibilities of Acting Municipal Manager for the period of absence;
4. That Council approves that in the absence of the Acting Chief Financial Officer above due to leave or official business, one of the remaining Managers in the Financial Services Directorate assume the responsibilities of Acting Chief Financial Officer for the period of absence; and
5. That Council approves the policy applicable to other employees as approved by the Mayoral Committee of 24 May 2004 under resolution BK442 and as amended by the Mayoral Committee of 17 June 2009 under resolution BK2848 be applied to determine the Acting Allowances to be paid.

BKN058/11/2018

**CITIZEN ENGAGEMENT APPLICATION
6/2/2/2**

Die Uitvoerende Burgemeester bied die geleentheid aan die Komitee vir vrae/insette.

Enkele kwessies word uitgelig, ter verduideliking onder andere:

- Watter implikasie die stelsel oor die e-pos bedienaar het;
- Dat seker gemaak word rakende die koste;
- Dat Bergrivier Munisipaliteit die stelsel eers sal toets;

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die "Citizen Engagement Application";
2. Dat 'n moontlike ter plaatse ondersoek gedoen word waar die stelsel reeds inwerking is en dat 'n verslag voorgelê word by die Korporatiewe Dienste Komitee met betrekking tot die vordering;



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

3. Dat die Hoof: Informasie Kommunikasie en Tegnologie reël met COGTA om 'n voorlegging te doen by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee met betrekking tot die "GOV CHAT"

BKN059/11/2018
EXTERNAL BURSARY
9/1/2

Die Uitvoerende Burgemeester lei die item in en versoek dat die advertering vroegtydig gedoen word, sodat die toekenning van eksterne beurse deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee gedoen kan word.

Die waarnemende Munisipale Bestuurder bevestig dat dit geïmplimenteer sal word, soos versoek deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee.

KENNIS GENEEM

BKN060/11/2018
**VUL VAN VAKANTE POS: ADMINISTRATIEWE BEAMPTTE : WERWING, KEURING
EN AANSTELLINGS**
4/3

Raadslid Daniels lei die item in, waarna hy die aanbeveling aan die Komitee voorlees.

BESLUIT

1. Dat vir die pos van Arbeidsverhoudingsbeampte teikenwerwing ("headhunt") gedoen word en in die 2018/19 Finansiële jaar permanent gevul word;
2. Dat die pos van Administratiewe Beampte: Werwing, Keuring en Aanstellings deur die Begrotingsloodskomitee proses hanteer word; en
3. Dat die besparings steeds aangewend word om die tydelike werkers te vergoed; asook die pos van Arbeidsverhoudingsbeampte vir die res van die 2018/19 finansiële jaar op 'n tydelike basis te vul.

BKN061/11/2018
GOEDKEURING VAN SPORTBELEID
2/B

BESLUIT

Dat die item terugverwys word na die Gemeenskapsdienste Komitee vergadering.

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE
(04/11/2018)**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN062/11/2018
DROOGTE KORTINGS VIR LANDBOU 2018/19
5/1/1

Die Direkteur Finansiële Dienste lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee goedkeur dat die 15 volledige aansoeke wat betyds ingedien is se droogte korting toegestaan word;
2. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee goedkeuring verleen dat die korting vir die volle jaar vir die 5 volledige laat aansoeke toegestaan word; en
3. Dat die finansiële afdeling onvolledige aansoeke aanvaar en die applikante kans gee om hul uitstaande dokumente in te handig vir oorweging deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee.

BKN063/11/2018
UPGRADING OF BEACH RESORTS REPORT
9/1/2

The acting Municipal Manager gave a brief summary of the item under discussion.

RESOLUTION

That the financial implication be discussed at the next Financial Committee meeting and Budget Steering Committee.

BKN064/11/2018
UPPER LIMITS ON REMUNERATION OF SENIOR MANAGERS STATUS QUO
5/1/1

The acting Municipal Manager gave a brief summary of the item under discussion.

RESOLUTION

That the Executive Mayoral Committee notes the content of the report.

BKN065/11/2018
COST TO BERGRIVIER MUNICIPALITY FOR HUMAN RESOURCES AND INDUSTRIAL RELATIONS TEMPORARY EMPLOYEE
5/1/1

The acting Municipal Manager gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs and comments were made by the Committee.

The Director Community Services suggested that the matter be discussed on

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**

**DIRECTOR
COMMUNITY
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

another platform, together with the Mayoral Committee, Directors and the Internal Auditor.

RESOLUTION

That the Executive Mayoral Committee notes the content of the report.

**DIRECTOR
CORPORATE
SERVICES**

**BKN066/11/2018
OVERTIME & STANDBY ALLOWANCES REPORT
5/1/1**

The acting Municipal Manager gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs and comments were made by the Committee.

Furthermore the acting Municipal Manager stated that overtime should be managed within the budget.

The Executive Mayor suggested that the Overtime Policy be reviewed.

RESOLUTION

That the Executive Mayoral Committee notes the content of the report.

**DIRECTOR
CORPORATE
SERVICES**

**BKN067/11/2018
TERUGVOER: SALGA: INTERGOVERNMENTAL RELATIONS
9/1/2**

Geen

**BKN068/11/2018
NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME
8/1/1**

Geen

**BKN069/11/2018
WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES
3/2/1/3**

Geen

**BKN070/11/2018
IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD**

Geen



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DINSDAG 27 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN071/11/2018

IN KOMITEE: BESLUITTE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS

Geen

BKN072/11/2018

IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME

Geen

BKN073/11/2018

IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 12:20



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
