

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in good relationships.
We serve with pride.



35% WATERBEPERKINGS \ 35% WATER RESTRICTIONS \ 35% UKUTSHATHWA KWAMANZI

Gebruik water spaarsaam. Elke druppel tel.
Use water sparingly. Every drop counts.
Ukusetyenziswa kwamanzi ngokukhawuleza,
Wonke amanqaku okulahla.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdd. SM Crafford	[DA]	:	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdl. MA Wessels	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. AJ du Plooy	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdl. J Daniels	[DA]	:	Voorsitter van Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)
----------------	------	---	--

AMPTENARE

Mnr. JWA Kotzee	:	Munisipale Bestuurder - waarnemend
Mnr. GJ Goliath	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. N Rossouw	:	Direkteur Tegnieuse Dienste – waarnemend
Mnr. D Carolissen	:	Direkteur Gemeenskapsdienste - waarnemend
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mev. JS Erasmus	:	Interne Ouditeur
Mnr. NJ Scheepers	:	Hoof: Sekretariaat en Rekordbestuur
Me. S Willemse	:	Klerk: Komitees
Me. V Julies	:	Klerk: Komitees



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

AKSIE

BKN001/11/2018
OPENING EN VERWELKOMING

Die Uitvoerende Onderburgemeester open die vergadering met gebed, waarna die Voorsitter almal by die vergadering verwelkom.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die nuutaangestelde Klerk: Komitees, Me. Yvonne Julies.

BKN002/11/2018
AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID
3/3/1/4

Munisipale Bestuurder – siekverlof
Direkteur Tegnieese Dienste – ander munisipale verpligtinge
Direkteur Gemeenskapsdienste – ander munisipale verpligtinge

Die Uitvoerende Burgemeester spreek weereens sy ongelukkigheid uit oor die afwesigheid van senior amptenare by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raadsvergaderings.

BKN003/11/2018
VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)
3/3/1/6

Alle Raadslede verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN004/11/2018
BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DINSDAG 23 OKTOBER 2018
3/3/2/2

Dat die notule van die vergadering gehou op Dinsdag 23 Oktober 2018 bekragtig word.

**KLERK: KOMITEES
(S WILLEMSE)**

BKN005/11/2018
BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DINSDAG 30 OKTOBER 2018
3/3/2/2

Dat die notule van die vergadering gehou op Dinsdag 30 Oktober 2018 bekragtig word.

**KLERK: KOMITEES
(S WILLEMSE)**

BKN006/11/2018
SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE
9/1/2

Geen



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN007/11/2018

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN DIE MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Geen

BKN008/11/2018

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

BKN009/11/2018

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

BKN010/11/2018

**EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER:
AMENDMENTS TO BUDGET REGARDING PROJECTS INCLUDED IN APPROVED MUNICIPAL
BUDGET 2018/2019**

9/1/2

(A report was tabled at the meeting – Annexure A)

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

RECOMMENDATION: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

That the following adjustments of the MIG approved projects in the Municipal Budget be approved:

- PMU: R 716 950 (Vote No. 014 035 2425 01);
- Balance PV WWTW: R10 529 267 (Vote No. 074 292 0504 01);
- Sports Grounds and Sports Fields: R 5 415 000 (Vote No. 075 432 2904 01) ; and
- PV Disa Street Sewer Pipeline : R 3 092 783 (Vote No. 074 291 0504 01)

TOTAL R19 754 000



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN011/11/2018

**TWEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER: THE
REQUEST TO DELIST AND LIST THE RESPECTIVE PUBLIC LAUNCH SITES**

17/12/17

(A report was tabled at the meeting – Annexure B)

The acting Municipal Manager gave a brief summary of the item under discussion.

RECOMMENDATION: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

That Council support the request for the Southern Dwarskersbos public launch site to be listed and registered as the official launch site in Dwarskersbos and that the current listed Northern Dwarskersbos public launch site be deregistered in order to ensure that the requirement of the community is met as well as compliance to National Environmental Legislation by Bergrivier Municipality.

BKN012/11/2018

**DERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER:
APPOINTMENT OF ACTING MUNICIPAL MANAGER**

9/1/2

(’n Verslag word ter tafel gelê – Bylae C)

Die Uitvoerende Burgemeester reël dat die item na afhandeling van die oop agenda in-komitee bespreek word.

(Na die in-komitee gesprek van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee sluit die Amptenare aan by die vergadering.)

Die onderstaande besluit word deur die Uitvoerende Burgemeester meege-deel.

BESLUIT

Dat die item terugverwys word vir bespreking by die volgende Uitvoerende Burgemesterskomitee vergadering.

BKN013/11/2018

**VIERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE WAARNEMENDE MUNISIPALE BESTUURDER: BRINGING
THE PROVINCIAL BUDGET TO THE PEOPLE: DR IVAN MEYER, MINISTER OF FINANCE**

9/1/2

(’n Verslag word ter tafel gelê – Bylae D)

Die Bestuurder: Strategiese Dienste lei die item in en gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die item

(Die waarnemende Munisipale Bestuurder verlaat dringend met toestemming die vergadering vanaf 10:23 – 10:27)

Verdere insette/kommentaar word gelewer deur die Uitvoerende Onder-burgemeester, waarna die Uitvoerende Burgemeester die Bestuurder: Strategiese Dienste bedank vir die goeie verslag.

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE
(27/11/2018)**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

Ten slotte gee die waarnemende Munisipale Bestuurder kortliks terugvoer rakende die optog situasie by Saldanha Munisipaliteit.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van genoemde insette deur die Provinsiale Minister van Finansies, vir toekomstige begrotingsdoeleindes.

BKN014/11/2018

MONITERING VAN WATERKRISIS

16/1/1

Raadslid Wessels lei die item in en gee kortliks mondelinge terugvoer oor die monitering van die watersituasie in Bergrivier Munisipaliteit en die skakeling met die gemeenskap ten opsigte van die afgekondigde waterbeperkings.

KENNIS GENEEM

BKN015/11/2018

VERSOEK OM MUNISIPALE NYWERHEIDSGROND IN PIKETBERG (PB. 3729)

7/2/3/1

Raadslid Daniels lei die item in en meld dat die item onttrek word, omrede dat 'n volledige verslag voorberei moet word met betrekking tot alle nywerheidserwe in Bergrivier Munisipaliteit.

BESLUIT

1. Dat die item terugverwys word; en
2. Dat die Bestuurder: Beplanning en Omgewingsbestuur 'n volledige verslag voorlê met betrekking tot alle nywerheidserwe in Bergrivier Munisipale gebied.

**BESTUURDER:
BEPLANNING EN
OMGEWINGS-
BESTUUR**

BKN016/11/2018

MUNISIPALE EIENDOM: ERF 156 DWARSKERSBOS (D.156)

7/1/3/2

Raadslid Daniels lei die item in, waarna hy die aanbeveling aan die Komitee voorlees.

AANBEVELING: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD

Dat die Raad die bestaande huurooreenkoms tussen die Bergrivier Munisipaliteit en Slimkoppies Akademie ten opsigte van die gebou op Erf 156, Dwarskersbos verleng word vir 'n verdere 12 maande tot 31 Desember 2019.



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN017/11/2018

**PROPOSED REPEAL AND REPLACEMENT OF THE BERGRIVIER MUNICIPALITY: LIQUOR
TRADING DAYS AND HOURS BY-LAW**

Councillor Daniels gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs/comments were made by the Committee members.

Amendments to the By-Law:

4.1 “ A licensee, excluding wineries and wine shops, may sell liquor for consumption off the licensed premises from Monday to Saturday from 09:00 to 20:00, **but not on Sundays** and closed days”; and

9.1 (a) “section 3, the holder of an on-consumption license may, upon payment of the required fee, apply to the municipality to trade on weekdays preceding a public holiday, excluding closed days, during the hours set in the Schedule for trading on a Friday and a Saturday.

9.1 (b) “**section 4, the holder of an off-consumption license may, upon payment of the required fee, apply to the municipality to trade for extended hours-**

**(i) from Monday to Saturday from 09:00 to 23:00; and
(ii) on Sundays from 09:00 to 17:00, but not on closed days.**

9.2 The provisions of subsection (1)(a) shall not apply to holders of on-consumption licenses on premises located in categories 1 and 2 of the Schedule.

The Deputy Executive Mayor suggested that a proposed tariff(s) be submitted to the Budget Steering Committee for applications to operate on Sunday's / Public holiday's by the Manager: Planning and Environmental Management.

RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

1. That the amended Proposed Repeal And Replacement Of The Bergrivier Municipality: Liquor Trading Days And Hours By-Law be approved by Council; and
2. That the Manager: Planning and Environmental Management submit a proposed tariff(s) to the Budget Steering Committee for applications to operate on Sundays / Public holidays



BKN018/11/2018

MEMBERS OF THE BERGRIVIER MUNICIPAL PLANNING TRIBUNAL (MPT)

15/1/7

Councillor Daniels gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs/comments were made by the Committee members.

RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

1. That the content of the report be noted; and
2. That the newly appointed Director Financial Services be appointed to replace the current Director Financial Services, Mr. Gerard J Goliath, as member on the Municipal Planning Tribunal (MPT).

BKN019/11/2018

REGISTRATION TO TAP FOR SUPPORT WITH CLIMATE CHANGE

17/12/6

Councillor Daniels gave a brief background to the item under discussion.

Various inputs/comments were made by the Committee.

RECOMMENDATION: FOR INFORMATION TO COUNCIL

For information.

BKN020/11/2018

WEST COAST DISTRICT MUNICIPAL COASTAL COMMITTEE ATTENDANCE

17/12/7

Councillor Daniels gave a brief background to the item under discussion.

RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL

1. That Council support the Environmental Planning Management Officer representation of Bergrivier Municipality at the West Coast District Municipal Coastal Committee (WCDMCC), as suggested by West Coast District Municipality; and
2. That the Environmental Planning Management Officer first consult with the Manager: Planning Environmental Management regarding attendance of meetings as a representative of the Council.

BKN021/11/2018

MONTHLY BUDGET STATEMENT: SEPTEMBER 2018

5/1/B,5/1/1

RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council notes the monthly budget statement and supporting documentation for September 2018.



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN022/11/2018

BERGHOFF BIBLIOTEEK: WYSIGING VAN BIBLIOTEEKURE

17/3/4

Raadslid du Plooy lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

Insette word gelewer deur die Uitvoerende Burgemeester rakende bewusmaking en uitreiking na die publiek oor die goeie diens wat die biblioteek lewer aan die gemeenskap.

BESLUIT

1. Dat goedkeuring verleen word vir die herimplementering van die vermelde ure, punt 7 in die verslag, naamlik:
Maandag: 8h00 – 14h00 (6)
Dinsdag: 7h30 – 14h00 (6½)
Woensdag: 8h00 – 14h00 (6)
Donderdag: 7h30 – 14h00 (6½)
TOTAAL: 25 UUR PER WEEK (100 ure per maand); en
2. Dat die biblioteekpersoneel eers probeer om weer 'n bewusmaking te doen onder volwassenes sowel as Hoërskool leerders oor alles wat die Biblioteek bied, voor ons die ure weer verleng, indien dit nodig blyk te wees.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**

BKN023/11/2018

INFORMASIE STELSEL BEGROTING WYSIGING

6/2/2/2

Raadslid Daniels lei die item in, waarna hy die aanbeveling aan die Komitee voorlees.

Die waarnemende Munisipale Bestuurder bevestig dat die risiko deeluitmaak van die strategiese risikoregister vir Bergrivier Munisipaliteit.

BESLUIT

1. Dat kennis geneem word dat die fondse begroot vir die onderstaande twee projekte aangewend gaan word vir die uitbreiding van die bestaande informasie stelsel se infrastruktuur ten einde te verhoed dat 'n soortgelyke probleem weer voorkom:
 - IT Systems Upgrade (Disaster Recovery): R 500 000
 - Supply Delivery and Installation of Fire Suppression System: R 250 000; en
2. Dat die aangeleentheid deel uitmaak van die Strategiese Risikoregister.

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN024/11/2018

HERSIENING VAN INDIENSNEMINGSBELEID

4/2/B

Raadslid Daniels lei die item in en hou die verslag voor aan die Komitee vir bespreking.

Die Uitvoerende Burgemeester lig die vergadering in dat 2 Raadslede op die keuringspaneel sal dien, vir posvlak 4-25.

Verskeie insette/kommentaar word gelewer deur die Komitee.

Ten slotte meld die waarnemende Munisipale Bestuurder dat die hersiening van die Indiensnemingsbeleid by die volgende strategiese sessie van die Direkoraat Korporatiewe Dienste bespreek sal word.

BESLUIT

1. Dat paragraaf 6.25 van die Indiensnemingsbeleid soos volg gewysig word:

(6.25.4) "Dat 'n addisionele Raadslid vanuit die betrokke staande komitee en/of aangewese verteenwoordiger"

2. Dat die Menslike Hulpbrondienste die Raadslede vroegtydig in kennis stel in terme van bywoning van kortlyste en onderhoude.

BKN025/11/2018

ARBEIDSVERHOUDINGEBEAMPTTE: KOSTE VAN INDIENSNEMING

4/3

Raadslid Daniels lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die Arbeidsverhoudingbeampte: Koste van indiensneming.

BKN026/11/2018

VUL VAN VAKANTE POS: ADMINISTRATIEWE BEAMPTTE : WERWING, KEURING EN AANSTELLINGS

4/3

Raadslid Daniels lei die item in, waarna hy die aanbeveling aan die Komitee voorlees.

BESLUIT

Dat die item terugverwys word na die Uitvoerende Burgemeesterskomitee van Dinsdag 27 November 2018.

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN027/11/2018

**OCTOBER 2018 PROGRESS REPORT FOR THE CONSTRUCTION OF THE DRIVER'S LICENSE
TEST YARD FOR PIKETBERG PROJECT**

5/1/B, 51/1/1

The Executive Mayor requests that the Internal Auditor collaborate with the Director of Financial Services to investigate the report.

Various inputs and comments were made by the Committee members.

Finally, the Executive Mayor thanked the Director of Financial Services for the good report.

RESOLUTION

That the Progress report for the Drivers' Test Yard in Piketberg project as at the end of October 2018 be noted.

BKN028/11/2018

WYSIGING VAN DIE REIS- EN VERBLYFBELEID

4/5/2/5

Raadslid Daniels lei die item in, waarna hy die aanbeveling aan die Komitee voorlees.

BESLUIT

1. Dat paragraaf 8.3 van die Reis- en Verblyfbeleid soos volg gewysig word:

"8.3 Senior Managers will be entitled to claim business related kilometers inside and outside WC013 based on the rates issued by the Department of Transport";

2. Dat die gewysigde reis en verblyf vorm goedgekeur word; en

3. Dat posnommers op die vorm aangebring word.

BKN029/11/2018

**MFMA: SECTION 11(4) WITHDRAWALS FROM MUNICIPAL BANK ACCOUNTS FOR THE
QUARTER ENDED (30 SEPTEMBER 2018)**

5/1/1

The Director Financial Services gave a brief background to the item under discussion.

RESOLUTIONS

1. That the Executive Mayoral Committee notes the withdrawals that were made in terms of section 11(1)(b) to (j) of the MFMA for the quarter ended 30 September 2018; and

2. That the report accordingly be submitted to the Provincial Treasury and Auditor-General as determined by section 11(4)(b) of the MFMA.

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN030/11/2018

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: 1st QUARTER (01 JULY TO 30 SEPTEMBER 2018)

5/1/1

The Executive Deputy Mayor gave a brief background to the item under discussion.

The Director Financial Services gave additional information to the item.

RESOLUTIONS

1. That the Executive Mayoral Committee consider the report on the implementation of the Supply Chain Management Policy, and
2. That the contents of the report be acceptable, they be made public in accordance with Section 21A of the Municipal Systems Act.

***DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES***

BKN031/11/2018

INFRASTRUCTURE AND HOUSING PIPELINE

9/1/2

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

The Manager: Strategic Services suggested that the Infrastructure and Housing Pipeline be tabled at the Ward Committee Meetings, for information.

RESOLUTION

That the item be referred back to the Executive Mayoral Committee Meeting on Tuesday 27 November 2018.

***DIREKTEUR
TEGNIESE
DIENSTE***

BKN032/11/2018

STRATEGY FOR INNOVATIVE METHODS TO MANAGE DROUGHTS AND WATER SUPPLY

9/1/2

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs/comments were made.

RESOLUTION

That the Executive Mayoral Committee approves the strategy for innovative methods to manage droughts and water supply to serve as a guideline to manage future droughts.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN033/11/2018

WATER AUGMENTATION PLAN

9/1/2

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

RESOLUTIONS

1. That the Executive Mayoral Committee take cognizance of the Augmentation plan of Bergrivier Municipality;
2. That the technical department can proceed with the projects number 1, 2, 3 and 5 in the report, with the budget allocated for drought relief; and
3. That the Executive Mayoral Committee take cognizance of the funding applications for assistance with the augmentations projects.

**DIRECTOR
TECHNICAL
SERVICES**

BKN034/11/2018

PROVISION OF SERVICES TO BACKYARD DWELLERS

9/1/2

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

RESOLUTIONS

1. That the report be noted be referred back; and
2. That the report be tabled at the Community Services Strategic Session for further discussion.

**DIRECTOR
COMMUNITY
SERVICES**

BKN035/11/2018

TIME LINES AND MONITORING OF THE CAPITAL BUDGET/SPENDING

9/1/2

Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

RESOLUTIONS

1. That the Executive Mayoral Committee notes the timelines of the capital budget and who is responsible for the execution of the projects; and
2. That the Executive Mayoral Committee notes the monitoring/management of the capital projects in order ensure that the actual expenditure correlates with the planned expenditure.

**DIRECTOR
TECHNICAL
SERVICES**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN036/11/2018

ONDERHOUDSPLANNE EN SOP'S

9/1/2

Raadslid Wessels lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

BESLUIT

1. Dat kennis geneem word van die onderhoudsplanne en SOP's en dat dit bespreek sal word met alle werknemers verantwoordelik vir die uitvoering van 'n taak; en
2. Dat afskrifte van volledige afgetekende onderhoudsplanne en SOP's aan Tegniese Komitee voorsien word tydens die vergadering van 4 Desember 2018 vir bespreking, waarna dit aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee lede voorsien sal word.

**DIREKTEUR
TEGNIесе
DIENSTE
(04/12/2018)**

BKN037/11/2018

VLOED VOORKOMENDE OPTREDE: PIKETBERG

9/1/2

Raadslid Wessels lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag.

**DIREKTEUR
TEGNIесе
DIENSTE**

BKN038/11/2018

STRATE EN SYPAADJIES

9/1/2

Raadslid Wessels lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

Verdere insette/kommentaar word gelewer deur die Komitee rakende die tydskedule van die herseël van strate.

Die Bestuurder: Strategiese Dienste versoek dat die tydskedule vir die herseël van strate aan die Wykskomitee voorgelê word, ter inligting.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die bostaande prosesse en dat die opgestelde werksprogramme deur die Direkteur Tegniese Dienste met die Portefeulje Voorsitter bespreek en voorsien word.

**DIREKTEUR
TEGNIесе
DIENSTE**

BKN039/11/2018

TERUGVOER: SALGA: INTERGOVERNMENTAL RELATIONS

9/1/2

Geen



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN040/11/2018

NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME: WOENSDAG 12 SEPTEMBER 2018

8/1/1

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notule van die Bodtoekenningskomitee soos gehou op Woensdag 12 September 2018.

BKN041/11/2018

NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME: WOENSDAG 26 SEPTEMBER 2018

8/1/1

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notule van die Bodtoekenningskomitee soos gehou op Woensdag 26 September 2018.

BKN042/11/2018

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

BKN043/11/2018

IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD

Geen

BKN044/11/2018

IN KOMITEE: BESLUIE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS

Geen

BKN045/11/2018

IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME

Geen



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 15 NOVEMBER 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN046/11/2018

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING /
KENNISNAME**

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 12:05



*HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWWE IS VAN DIE VERRIGTINGE*

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
