

## BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

### VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

### VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



### KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.  
We render good services to ensure dignified living to all.  
We are unashamedly pro-poor.  
We believe in close innovative partnerships.  
We believe in social and economic development of our area.  
We care about our work and our colleagues.  
We are disciplined.  
We believe in good relationships.  
We serve with pride.

45% WATERBEPERKINGS \ 45% WATER RESTRICTIONS \ 45% UKUTSHATHWA KWAMANZI



**Gebruik water spaarsaam. Elke druppel tel.**  
**Use water sparingly. Every drop counts.**  
**Ukusetyenziswa kwamanzi ngokukhawuleza,**  
**Wonke amanqaku okulahla.**

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

### TEENWOORDIG:

#### LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. EB Manuel [DA] : Uitvoerende Burgemeester  
Rdd. SM Crafford [DA] : Uitvoerende Onderburgemeester  
Rdl. MA Wessels [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee

#### ANDER RAADSLEDE

Rdl. AJ du Plooy [DA] : Voorsitter van Gemeenskapsdienste Komitee (Artikel 79)

#### AMPTENARE

Mnr. DA Josephus : Munisipale Bestuurder – waarnemend  
Mnr. JWA Kotzee : Direkteur Korporatiewe Dienste  
Mnr. GJ Goliath : Direkteur Finansiële Dienste  
Mnr. JJ Breunissen : Direkteur Tegniese Dienste – waarnemend  
Mev. A van Sittert : Bestuurder: Strategiese Dienste  
Mev. JS Erasmus : Interne Ouditeur  
Mnr. NJ Scheepers : Hoof: Sekretariaat en Rekordbestuur  
Mev. AA Barry : Klerk: Komitees  
Me. S Willems : Klerk: Komitees

\*\*\*





NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

2

**BKN001/05/2018**

**OPENING EN VERWELKOMING**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste open die vergadering met gebed, waarna die Voorsitter almal by die vergadering verwelkom.

\*\*\*

AKSIE

**BKN002/05/2018**

**AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID**

**3/3/1/4**

Raadsheer van Rooy – ander munisipale verpligtinge  
Munisipale Bestuurder – SALGA werkswinkel  
Direkteur Tegniese Dienste – verlof

\*\*\*

**BKN003/05/2018**

**VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)**

**3/3/1/6**

Alle Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

\*\*\*

**BKN004/05/2018**

**BEKRAGTING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DINSDAG 24 APRIL 2018**

**3/3/2/2**

Dat die notule van die vergadering gehou op Dinsdag 24 April 2018 bekragtig word.

\*\*\*

**KLERK: KOMITEES  
(S WILLEMSE)**

**BKN005/05/2018**

**SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE**

**3/3/2/2**

Geen

\*\*\*

**BKN006/05/2018**

**VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN DIE MUNISIPALE BESTUURDER**

**3/3/1/6**

Geen

\*\*\*

**BKN007/05/2018**

**ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS**

**3/3/1/5**

Geen

\*\*\*





3

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

**BKN008/05/2018**  
**MOSIES / VRAE**  
**3/3/1/1, 3/3/1/2**

Geen

\*\*\*

**BKN009/05/2018**  
**DRINGENDE SAKE / VERSLAE VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER**  
**9/1/2**

Geen

\*\*\*

**BKN010/05/2018**  
**MONITERING VAN WATERKRISIS**  
**16/1/1**

**BESLUIT**

Dat die item Monitering van Waterkrisis onttrek word.

\*\*\*

**BKN011/05/2018**  
**VERHURING VAN MUNISIPALE GROND: 'N GEDEELTE VAN AURORA GEMEENSKAPSAAL (A. 239 tot 242)**  
**7/1/3/2**

*(’n Vervangende verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae A)*

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item.

**AANBEVELINGS: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD**

1. Dat die gedeelte van Aurora Gemeenskapsaal nie benodig word vir munisipale dienslewering;
2. Dat herstelwerk/instandhouding van die gebou eers plaasvind voor die kleuterskool geakkommodeer word ooreenkomstig die inspeksie verslag van Weskus Distriksmunisipaliteit se Omgewingsgesondheidsbeampte en die Bergrivier Munisipaliteit se Hoof: Rampbestuur en Brandveiligheid en dat die herstelwerk afgehandel word voor 30 Junie 2018;
3. Dat die Raad se Voorneme om 'n Gedeelte van Aurora Gemeenskapsaal te verhuur vir 'n tydperk van drie (3) jaar teen R100.00 per maand (BTW ingesluit) geadverteer word vir 30 dae vir publieke kommentaar/beswaar, indien geen versoë ontvang word, daar voortgegaan word met verhuring onderhewig aan die volgende voorwaardes:
  - 3.1 Dat die kleuterskool voldoen aan die vereistes van Weskus Distriksmunisipaliteit se inspeksie verslag (1603) en kommentaar uiteengesit in hul skrywe van kommentaar met verwysing 12/3/1/5 gedateer 14 Mei 2018 asook die voorwaardes van Bergrivier Munisipaliteit se Hoof: Rampbestuur en Brandveiligheid;





**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

- 3.2 Bewyse van nakoming by punt no.3.1 voorsien word aan hierdie munisipaliteit binne 90 dae van hierdie besluit;
- 3.3 Dat die Munisipale Bestuurder 'n huurkontrak met die bewaarskool sluit en die proses administratief afhandel; en
4. Dat toestemming verleen word dat kleuters, 'n maksimum van 20 kinders die gebou mag betrek.

\*\*\*

**BKN012/05/2018**

**VERHURING VAN MUNISIPALE EIENDOM: GEDEELTE VAN ERF 1101 PIKETBERG (WATSONIA SPORTGROND) (PB.1101)**

**7/2/3/1**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item in en neem die Komitee deur die verslag.

**AANBEVELINGS: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD**

1. Dat verhuring van 'n Gedeelte ( $\pm 56\text{m}^2$  groot) van Erf 1101, Piketberg (Watsonia Sportgrond) ten einde 'n 25m vrystaande telekommunikasie basisstasie toe te laat **GOEDGEKEUR** word;
2. Dat die Raad se voorneme om 'n Gedeelte ( $\pm 56\text{m}^2$  groot) van Erf 1101, Piketberg (Watsonia Sportgrond) aan Eagle Towers SA (Pty) Ltd te verhuur vir 'n tydperk van 9 jaar en 11 maande teen R6000.00 per maand (ingesluit 'n jaarlikse eskalاسie van CPI), geadverteer word vir 30 dae vir publieke kommentaar en indien geen besware ontvang word nie, daar voortgegaan word met die verhuring van die eiendom onderhewig aan die volgende voorwaardes:
  - 2.1 'n Elektriese minisub voorsien moet word op die vereistes soos onderhandel en ooreengekom deur Eagle Towers SA (Pty) Ltd en die Tegnieese Direkoraat van Bergrivier Munisipaliteit, ten einde die voorgestelde vrystaande telekommunikasie basisstasie te akkommodeer;
  - 2.2 Toestemming verleen word aan Eagle Towers SA (Pty) Ltd om aansoek te doen vir vergunningsgebruik ten einde 'n 25m vrystaande telekommunikasie basisstasie met meegaande infrastruktuur toe te laat ingevolge Artikel 15 van Bergrivier Munisipaliteit Verordening Insake Munisipale Grondgebruik beplanning;
  - 2.3 Alle relevante goedkeuring ingevolge toepaslike wetgewing verkry word voor aanvangs van aktiwiteite en/of oprigting van toerusting/strukture en bewyse hiervan ingedien word by hierdie munisipaliteit;
  - 2.4 Wanneer Eagle Towers SA (Pty) Ltd 'n aansoek vanaf 'n moontlike huurder ontvang om Wi-Fi Dienste vanaf 'n Eagle Tower te verskaf wat binne die Bergrivier Munisipale gebied geleë is, moet Bergrivier Munisipaliteit die geleentheid gebied word om te bepaal of Wi-Fi gaan inmeng op munisipale rekenaar netwerk of nie, alvorens Eagle Towers SA (Pty) Ltd die aansoek oorweeg;





**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

3. Dat alle kostes verbonde aan punt no. 2.1 en 2.3 vir Eagle Towers SA (Pty) Ltd sal wees;
4. Dat onderverhuring toegelaat word aan Eagle Towers SA (Pty) Ltd;
5. Dat Eagle Towers SA (Pty) Ltd verantwoordelik sal wees vir jaarlikse inspeksies van die telekommunikasie basisstasie om strukturele integriteit, regstellings ooreenkomstig te doen en gereelde instandhouding waarvan die kostes vir hul sal wees;
6. Dat Eagle Towers (SA) Pty Ltd verantwoordelik sal wees om alle strukture/toerusting te verwyder en die gedeelte grond te rehabiliteer na verstryking van die huurtermyn of indien die struktuur in onbruik verval;
7. Dat hierdie munisipaliteit nie verantwoordelik gehou sal word vir enige skade of verliese gelei deur die voorgestelde verhuring van grond, maar dat Eagle Towers (Pty) Ltd, enige eise wat veroorsaak word ten opsigte van beserings aan die publiek tydens die konstruksie en tydens die huurtermyn deur die voorgestelde telekommunikasie basisstasie en meegaande infrastruktuur deur Eagle Towers SA (Pty) Ltd se publieke aanspreeklikheid versekering gedek sal word; en
8. Dat plaaslike arbeid waar moontlik gebruik word tydens konstruksie van infrastruktuur en dat bewyse van indiensneming aan hierdie munisipaliteit voorsien word as bewys daarvan.

\*\*\*

**BKN013/05/2018**

**VERVREEMDING VAN MUNISIPALE EIENDOM: ERWE 2965, 2966 & 2967 PORTERVILLE (VOETGANGER DEURGANG TUSSEN PROTEASTRAAT EN DJ PEARCE LAAN) (PTV. 2965, 2966 & 2967)**  
**7/2/3/1**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item in en gee agtergrond aan die Komitee.

**AANBEVELINGS: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD**

1. Dat die Raad nie die betrokke grond verder benodig as voetganger deurgang nie, weens wetstoepassing probleme en ongeruimdhede wat daar plaasvind;
2. Dat die Raad se intensie om die voorgestelde voetganger deurgang tussen Protea en DJ Pearce Laan (Erwe 2965 en 2966) te vervreem teen munisipale waardasie (R1000.00 onderskeidelik) aan die aangrensende eienaars van Erf 2209 Porterville (Mnr K George) en Erf 2704 Porterville (Mnr & Mev Snel) geadverteer word vir 30 dae publieke kommentaar en versoë en indien geen beswaar ontvang word daar voortgegaan word met punt nommer 3;
3. Dat toestemming verleen word aan die aangrensende eienaars om voort te gaan met 'n hersonering en konsolidasie aansoek vir die gedeeltes grond ('n gesamentlike aansoek kan ingedien word deur beide eienaars ten einde kostes te bespaar);





**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

4. Alle kostes verbonde aan hersonering, konsolidasie en registrasie kostes by die Landmeter-Generaal asook Aktekantoor vir die kostes van die betrokke eienaars van erwe 2209 en 2704 Porterville onderskeidelik sal wees; en
5. Dat 'n alternatiewe kennisgewingbord aangebring word op die perseel om die publiek in kennis te stel dat die voetoorgang gesluit sal word.

\*\*\*

**BKN014/05/2018**

**PROPOSED REPEAL AND REPLACEMENT OF THE BERGRIVIER MUNICIPALITY: LIQUOR TRADING DAYS AND HOURS BY-LAW**

1/2/1

*(A replacement report is tabled as previously electronically distributed - Annexure B)*

The Director Corporate Services gave a brief background to the item under discussion and took the Committee through the report.

**RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL**

1. That the content of the report be noted;
2. That in terms of section 12(2) of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) the Bergrivier Municipality: Liquor Trading Days and Hours By-Law, published in the Provincial Gazette 7118 on 12 April 2013, be repealed and replaced with the proposed By-Law Relating to Control of Undertakings that sell Liquor to the Public, as presented to Council;
3. That in terms of section 12(3)(b) of the Local Government: Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) the proposed By-Law Relating to Control of Undertakings that sell Liquor to the Public be published (advertised and communicated) for public representations;
4. That the proposed By-Law Relating to Control of Undertakings that sell Liquor to the Public and any representations received, be submitted to Council for consideration after publication thereof;
5. That the delegation relating to decision-making regarding applications for extended trading hours in the current Bergrivier Municipality: Liquor Trading Days and Hours By-Law, published in the Provincial Gazette 7118 on 12 April 2013, be delegated to the Municipal Manager and where no objections received, sub-delegated to the Manager: Planning and Environmental Management; and
6. That the delegation relating to Enforcement in the current Bergrivier Municipality: Liquor Trading Days and Hours By-Law, published in the Provincial Gazette 7118 on 12 April 2013, be delegated to the Municipal Manager and sub-delegated to the Compliance Officer in collaboration with the Law Enforcement Officials.

\*\*\*





**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

**BKN015/05/2018**

**MUNICIPAL SPATIAL DEVELOPMENT FRAMEWORK (MSDF): NEW 5 YEAR MSDF 2018-2023:  
STATUS QUO**

**15/1/5/9**

The Director Corporate Services gave a brief background to the item and took the Committee through the recommendation.

**RECOMMENDATION: TO BE RESOLVED BY COUNCIL**

That Council adopt the *status quo report* compiled by **Setplan** for the compilation of the new Bergvliet Municipality: Municipal Spatial Development Framework 2018-2023 as required in terms of Section 6(2) of the Bergvliet Municipality: By-Law relating to Municipal Land Use Planning.

\*\*\*

**BKN016/05/2018**

**VIREMENTS / AMENDMENTS TO THE GRANT-IN-AID ALLOCATIONS**

**5/1/B,5/1/1**

The Executive Deputy Mayor gave a brief background to the item under discussion and took the Committee through the report.

**RECOMMENDATIONS: TO BE RESOLVED BY COUNCIL**

1. That Council approves the funding of R40,000 of Velddrif Sport Council be viremented and transferred to Bergvliet Sport Council; and
2. That Council approves the funding of R18,750 of Piketberg Animal Welfare be viremented and transferred to Velddrif Animal Care.

\*\*\*

**BKN017/05/2018**

**MONTHLY BUDGET STATEMENT: FEBRUARY 2018**

**5/1/B,5/1/1**

**RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL**

That Council notes the Monthly Budget Statement and supporting documentation for February 2018.

\*\*\*

**BKN018/05/2018**

**MONTHLY BUDGET STATEMENT: MARCH 2018**

**5/1/B,5/1/1**

**RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL**

That Council notes the Monthly Budget Statement and supporting documentation for March 2018.

\*\*\*





8

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

**BKN019/05/2018**  
**LEAVE MANAGEMENT POLICY**  
**2/B**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

**BESLUIT**

Dat die "Leave Management Policy" deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee goedgekeur word.

\*\*\*

**BKN020/05/2018**  
**AFSKRYWING VAN ONINBARE SKULD: 207975**  
**5/1/B,5/1/1**

Die Uitvoerende Onderburgemeester lei die item in en gee agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

Verdere insette/kommentaar word gelewer deur die Direkteur Finansiële Dienste.

**BESLUIT**

1. Dat die bedrag van R7 979.37 plus enige verdere renteheffing afgeskryf word; en
2. Dat die Direkteur Finansiële Dienste toesien dat 'n beleid opgestel word met betrekking tot die skoonmaak van erwe in die Bergrivier Munisipale gebied.

\*\*\*

**BKN021/05/2018**  
**AFSKRYWING VAN ONINBARE SKULD: DEERNIS DEBITEURE**  
**5/1/B,5/1/1**

Die Uitvoerende Onderburgemeester lei die item in en gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

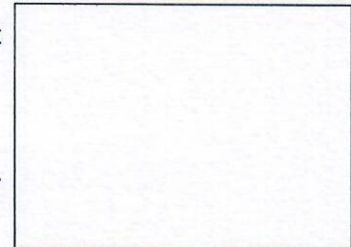
Aanvullende kommentaar word gelewer deur die Direkteur Finansiële Dienste.

Die Voorsitter bedank die Uitvoerende Onderburgemeester en die Direkteur Finansiële Dienste vir die inisiatief wat geneem is om die agterstallige gelde/rekeninge af te skryf.

**BESLUIT**

1. Dat die 84 aansoekers se agterstallige skuld ouer as 30 dae afgeskryf word; en
2. Dat waar 'n huishouding vir die eerste keer aansoek doen vir deernis, en die rekening meer as 30 dae uitstaande is, die skuld ouer as 30 dae by goedkeuring eenmalig afgeskryf word.

\*\*\*







NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN022/05/2018**

**NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME: DONDERDAG 15 FEBRUARIE 2018**

**8/1/1**

**BESLUIT**

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notule van die Bodtoekenningskomitee soos gehou op Donderdag 15 Februarie 2018.

\*\*\*

**BKN023/05/2018**

**WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES**

**3/2/1/3**

Geen

\*\*\*

**BKN024/05/2018**

**IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD**

Geen

\*\*\*

**BKN025/05/2018**

**IN KOMITEE: BESLUIE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS**

Geen

\*\*\*

**BKN026/05/2018**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME**

Geen

\*\*\*

**BKN027/05/2018**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME**

Geen

\*\*\*





**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 17 MEI 2018 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

**DIE VERGADERING VERDAAG OM 10:40**

\*\*\*



*HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE  
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE*

**VOORSITTER  
(WAARNEMENDE UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

**BERGRIVIER**  
**29 MAY 2018**  
MUNICIPALITY / MUNISIPALITEIT

\*\*\*