

## BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

### VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

### VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



### KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.  
We render good services to ensure dignified living to all.  
We are unashamedly pro-poor.  
We believe in close innovative partnerships.  
We believe in social and economic development of our area.  
We care about our work and our colleagues.  
We are disciplined.  
We believe in good relationships.  
We serve with pride.

## **NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

### TEENWOORDIG:

#### LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. EB Manuel [DA] : Uitvoerende Burgemeester  
Rdd. SM Crafford [DA] : Uitvoerende Onderburgemeester  
Rdh. RM van Rooy [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee  
Rdl. MA Wessels [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee

#### ANDER LEDE

Rdh. A de Vries [DA] : (Speaker)  
Rdl. A du Plooy [DA]  
Rdl. J Daniels [DA]

#### AMPTENARE

Adv. H Linde - Munisipale Bestuurder  
Mnr. JWA Kotzee - Direkteur Korporatiewe Dienste  
Mnr. GJ Goliath - Direkteur Finansiële Dienste  
Mnr. H Kröhn - Direkteur Tegniëse Dienste  
Mev. A van Sittert - Bestuurder: Strategiese Dienste  
Mnr. R Belchem - Interne Ouditeur – waarnemend  
Me. Z Julius - Assistent: Interne Ouditeur  
Mnr. NJ Scheepers - Hoof: Komitee en Sekretariële Dienste  
Me. AA Somers - Klerk: Komitee Dienste

AKSIE

**BKN022/08/2017**

### OPENING EN VERWELKOMING

Raadslid du Plooy open die vergadering met gebed, waarna die Uitvoerende Burgemeester almal by die vergadering verwelkom.

Die Voorsitter bied 'n geleentheid aan die Munisipale Bestuurder om die twee mentees aan die komitee voor te stel, naamlik: Mnr. Johan Pienaar van Theewaterskloof Munisipaliteit en Mnr. Louis Mralasi verbonde aan Swellendam Munisipaliteit.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN023/08/2017**

**AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID**

**3/3/1/4**

Interne Ouditeur – kraamverlof

\*\*\*

**BKN024/08/2017**

**VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)**

**3/3/1/6**

Alle Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange, met betrekking tot die items op die agenda, het nie.

\*\*\*

**BKN025/08/2017**

**BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DINSDAG 15 AUGUSTUS 2017**

**3/3/2/2**

Dat die notule van die vergadering gehou op Dinsdag 15 Augustus 2017 bekragtig word.

**KLERK: KOMITEE  
DIENSTE  
(AA SOMERS)**

\*\*\*

**BKN026/08/2017**

**VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN MUNISIPALE BESTUURDER**

**3/3/1/6**

Die Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

- Dat die opposisie party hul lede vir die staande komitees voor Vrydag 01 September 2017 aan die administrasie moet deurgee, sodat die agendas betyds versprei kan word; en
- Dat die Minister van Sport en Kultuur op Saterdag 02 September 2017 die nuwe krieketveld in Piketberg (Tollie Adams Oval) sal open en dat die eerste amptelike wedstryd plaasvind op Saterdag 09 September 2017.

Die Voorsitter doen die volgende mededelings:

- Dat die moeder van Raadslid Daniels oorlede is en bied 'n geleentheid aan Raadslid du Plooy om namens die Munisipaliteit met hom te simpatiseer.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN027/08/2017**

**ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS: MONITERING VAN WATERKRISIS**

**3/3/1/5**

*(’n Visuele voorlegging word gedoen)*

Die Munisipale Bestuurder lei die item in en gee geleentheid aan die Direkteur Tegniese Dienste om die komitee breedvoerig in te lig aan die hand van sy voorlegging.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Raadslede en Amptenare.

Die Munisipale Bestuurder versoek dat voorstelle van die Raadslede skriftelik aan die Direkteur Tegniese Dienste voorsien/deurgegee word, sodat die implementeringsplan opgedateer kan word.

**KENNIS GENEEM**

\*\*\*

**BKN028/08/2017**

**MOSIES / VRAE**

**3/3/1/1, 3/3/1/2**

Geen

\*\*\*

**BKN029/08/2017**

**MONITERING VAN WATERKRISIS**

**3/3/1/1, 3/3/1/2**

Sien notulering by BKN027/08/2017 hierbo.

- Verder dat kennis geneem word van die reeds goedgekeurde tariefverhoging (30 Mei 2017) van 2.5% wat sal geld vanaf 01 September 2017 as gevolg van die verhoging van 5% in waterbesparing vanaf 20% tot 25%;
- Dat alle huishoudings wat tot op 20 kiloliter water gebruik per maand, vrygestel word van die bogenoemde verhoging;
- Dat die Direkteur Tegniese Dienste die boetes in terme van die verordening ondersoek vir voorlegging via die Tegniese Dienste staandekomitee in Oktober 2017.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN030/08/2017**

**TIME SCHEDULE OF KEY DEADLINES (PROCESS PLAN) 2018/19 IDP REVIEW 2018/19, 2019/20 and 2021/22 BUDGET**

The Manager: Strategic Services gave a brief background of the item under discussion.

**RECOMMENDATION: TO BE RESOLVED BY COUNCIL**

1. That the draft Time Schedule of Key Deadlines be approved for the 2017/2018 financial year; and
2. That the approved Time Schedule of Key Deadlines be advertised and placed on the municipal website.

\*\*\*

**BKN031/08/2017**

**REDELINGHUYS OVERGROWN ERVEN**  
**13/4/2/3**

The Portfolio Chairperson gave a brief background of the item under discussion.

Various inputs and comments were made by the committee.

**RESOLUTION**

That all billing with regard to the cleaning of erven Redelinghuys for the period January till July 2017, be written off.

\*\*\*

**DIRECTOR  
FINANCIAL SERVICES**

**BKN032/08/2017**

**NOTULE VAN DIE RISIKOBESTUURSKOMITEE VERGADERING GEHOU OP DONDERDAG 09 MAART 2017 VIR KENNISNAME**  
**12/2/2/21**

**BESLUIT**

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notules van die Risikobestuurskomiteevergadering gehou op Donderdag 09 Maart 2017, soos voorgelê.

\*\*\*

**BKN033/08/2017**

**NOTULE VAN PRESTASIE- EN OUDITKOMITEE VERGADERING GEHOU OP VRYDAG 24 MAART 2017 VIR KENNISNAME**  
**3/2/1/3**

**BESLUIT**

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notule van die Prestasie- en Ouditkomiteevergadering gehou op Vrydag 24 Maart 2017, soos voorgelê.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

---

**BKN034/08/2017**

**NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEEVERGADERING VIR KENNISNAME**

3/2/1/3

Geen

\*\*\*

**BKN035/08/2017**

**NOTULES VAN DIE WYKSKOMITEES VIR KENNISNAME**

3/2/1/3

**BESLUIT**

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die notules van die Wykskomiteevergaderings, soos voorgelê.

\*\*\*

**BKN036/08/2017**

**IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD**

4/1/2/4

Geen

\*\*\*

**BKN037/08/2017**

**IN KOMITEE: BESLUIE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS**

Geen

\*\*\*

**BKN038/08/2017**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME**

Geen

\*\*\*

**BKN039/08/2017**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME**

Geen

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DINSDAG 29 AUGUSTUS 2017 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

---

***DIE VERGADERING VERDAAG OM 11:55***

***BEKRAGTIG AS 'N WARE WEERGAWE VAN DIE VERRIGTINGE***

\_\_\_\_\_  
***VOORSITTER  
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)***

\_\_\_\_\_  
***DATUM***

\*\*\*